Prestazioni a sostegno del reddito

# Servizi per il cittadino: le richieste di prestazioni via Internet.

- Mobilità ordinaria -

Descrizione del servizio

Servizi al cittadino di informazione e richiesta prestazioni

## Premessa

Questo documento descrive le funzionalità messa a disposizione del cittadino per l'invio e la consultazione della domanda di mobilità ordinaria.

Il servizio rende possibile l'invio e l'istruzione automatica delle domande di mobilità ordinaria, senza interventi da parte del back-office dell'Istituto e senza la necessità di richiedere ulteriore documentazione cartacea al lavoratore, utilizzando i dati delle anagrafiche INPS e le autocertificazioni. L'intervento delle unità produttive territoriali è richiesto solo per le domande per cui non sono reperibili tutte le informazioni o per le quali non sono verificabili i requisiti richiesti per l'erogazione della prestazione.

## Come accedere al sevizio.

L'accesso ai servizi di invio delle domande di mobilità ordinaria avviene attraverso il portale Internet selezionando dai Servizi Online il link 'Al servizio del cittadino'.



Figura 1 – Portale INPS

Dopo l'identificazione tramite codice fiscale e l'autenticazione tramite PIN occorre selezionare il link 'Invio domande di prestazioni a sostegno del reddito' per accedere allo Sportello virtuale del cittadino.

HOME > SERVIZI > SERVIZI PE	R IL CITTADINO	4 INDIE
<b>@-inps</b>	Servizi per l'utente Cittadino	
	Menû dei servizi	
	[LogOut] [Modifica PIN] [Modifica dati personali]	
*	Informazioni sui servizi all'Utente Cittadino	Importante
1	Accesso ai servizi Equitalia	Configurazione
*	Casella di Posta Certificata gratuita per il cittadino	Questionario
*	Cassetta postale online	He at the put is problem to a transmission of a state of the state
*	Fascicolo Previdenziale del Cittadino	Mettiamoci la faccia
*	CUD previdenziale	
*	Invio domande di prestazioni a sostegno del reddito	
4	Dichiarazione reddituale	
*	Detrazioni d'imposta	
<i>A</i> 2	Inoltro della domanda di invalidità civile	1

Figura 2 – Servizi per l'utente cittadino

Una volta effettuato l'accesso allo Sportello virtuale del cittadino l'utente deve selezionare dal menù laterale sinistro le voci *Cessazione rapporto di lavoro*  $\rightarrow$  *Mobilità ordinaria*.

🖗 🐼 🍘 Sportello Virtuale per i Servizi di D	ormacione e Richie	<u>0</u> • □ • <u>0</u> • <u></u>			
• Sport	llo Virtuale per i servizi di Informazione e Richi	esta di Prestazioni 🤞			
Servizi Online	Accoglienza e richiesta dei servizi				
> Informazioni	and a state to be a				
Cessazione rapporto di lavoro	Benvenuto Mario Rossi,				
Disoccupazione ordinaria	Questo securio formine un supporte informativo par la richiasta	di orantationi a sostanno dal raddito. El tratta di uno			
Mobilità ordinaria	strumento utile e di facile impiego per supportare interventi di a	ssistenza economica diretta sia al singoli che al nuclei			
Detrazioni d'imposta	familiari per:				
Estratto contributivo	1 - caractera la riscera acconomicha narasseria al soddirfacimanto dai hisconi fondamantali dalla naroona				
Prestazioni percepite	trovino in temporanea situazione di emergenza:	uento del ciacyn rondaniancan dene bestone che a			
Domande Domus	<ol><li>dare un supporto economico alle famiglie.</li></ol>				
Qualità del servizio	fi man' a sisistra sassanta, altre all'invia dalla demanda. Para	uisisione della detraviani fiscali in usofice della stata			
Uscita	delle domande in corso e la consultazione e stampa dell'estratt	to contributivo, È inoltre possibile verificare se ci sono			
	pagamenti dell'Istituto in proprio favore, simulare in qualsiasi m uo questionario di cradimento con supperimenti per miniorare il s	iomento la presentazione della domanda e compilare sacrizio			
Contatti	an destroyant of Stanonistic con staßstroader het understat als	10.1.1.1.1.1.			
Per segnalare malfunzionamenti e	Per velocizzare la compilazione della domanda, la invitiamo a pro-	curarsi i seguenti documenti, utili per tale operazione:			
anomalie del servizio rivolgersi a:	<ul> <li>Scheda anagrafica per dichiarazione di immediata disponibilità</li> </ul>	al lavoro presso il Centro per l'impiego:			
G Contact center 803164	<ul> <li>Utima busta paga o utimo modulo CUD:</li> <li>Codici Fiscali dei familiari (per l'eventuale richiesta di detrazioni</li> </ul>	ni fiscali).			

Figura 3 – Sportello virtuale del cittadino

Dopo aver selezionato 'Mobilità Ordinaria' si entra in un sottomenù che comprende tutte le funzionalità disponibili:

- Informazioni
- Invio domanda
- Simulazione invio
- Consultazione domanda

Servizi Online	Mobilità ordinaria
Mobilità ordinaria	
Informazioni	Benvenuta
Invio domanda	Questo servizio forniere un supporto informatiro per le richieste di prestazioni a sostegno del reddito. Si tratta di uno
Simulazione invio domanda	strumento utile e di facile impiego per supportare interventi di assistenza economica diretta sia ai singoli che ai nucle
Stato domande	familiari per:
Altri servizi	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Uscita	<ol> <li>garandie le insorse economiche necessane al socialistimento dei disogni fondamentali delle persone che s trovino in temporanea situazione di emergenza;</li> <li>dare un supporto economico alle famiglie.</li> </ol>
Contatti	Il menù a sinistra consente, oltre all'invio della domanda, l'acquisizione delle detrazioni fiscali. la verifica dello stato
Per segnalare malfunzionamenti e anomalie del servizio rivolgersi a:	delle domande in corso e la consultazione e stampa dell'estratto contributivo. È inoltre possibile verificare se ci sono pagamenti dell'Istituto in proprio favore, simulare in qualsiasi momento la presentazione della domanda e compilare un questionario di gradimento con suggerimenti per migliorare il servizio.
803164	Per velocizzare la compilazione della domanda, la invitiamo a procurarsi i seguenti documenti, utili per tale operazione:
	<ul> <li>Scheda anagrafica per dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro presso il Centro per l'impiego;</li> <li>Ultima busta paga o ultimo modulo CUD;</li> <li>Codiri Eiscali dei familiari (per l'aventuale richiesta di detrazioni fiscali).</li> </ul>

🔹 Sportello Virtuale per i servizi di Informazione e Richiesta di Prestazioni 👂

Figura 4 – Servizio di mobilità ordinaria

# Come inviare la domanda di mobilità ordinaria

Per inviare una domanda di mobilità dopo aver selezionato la voce "Invio domanda" si devono effettuare i seguenti passi:

- Consultazione dei dati anagrafici e aggiornamento del domicilio
- Consultazione e variazione dei dati dell'ultimo rapporto di lavoro
- Consultazione dei periodi di contribuzione
- Calcolo della indennità di mobilità
- Compilazione della domanda
- Invio della domanda

Frazione

Stato

## I dati anagrafici del lavoratore

Selezionando la funzione "Mobilità ordinaria", il sistema propone l'anagrafica del lavoratore con i dati del suo domicilio, che possono essere modificati nel caso in cui la residenza non coincide con il domicilio.

Richiesta domanda	On Line - Inserimento ed Invio		
Dettaglio Dati Ar	nagrafici		
Cognome	*****	Nome	XXXXXXXXXX
Codice Fiscale	XXXXXXXX		
Stato Civile	CONIUGATO/A	Cognome Acquisito	
Data di Nascita	29/10/1958	Sesso	FEMMINA
Comune di Nascita	MILANO	Provincia	MI
Stato	ITALIA	Cittadinanza	NON DISPONIBILE
	· · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Dettaglio Indiriz	Z0		
Tipo Indirizzo	RESIDENZA (ITALIA)		
Indirizzo	****		
Cap	XXXXXX		
Comune	MILANO (MI)		

Vuole utilizzare questo indirizzo per ricevere comunicazioni e pagamenti? 🛛 🛈 NO

Non disponibile

AVANTI 🛁

Figura 5 – Servizio di mobilità ordinaria: i dati anagrafici del lavoratore

La modifica dei dati relativi al domicilio, potrà essere eseguita dal lavoratore, selezionando l'opzione "No" e premendo il pulsante "Avanti".

Richiesta domanda	On Line - Inserimento ed	Invio		
Inserimento dat	ti del Domicilio			
Indirizzo	****		*	
Numero Civico	18			
Provincia	MILANO	*		
Comune	MILANO	*		
Cap	20161 💌 *			



La pressione del pulsante "Continua", comporterà la visualizzazione della pagina dedicata alla gestione dei dati dell'ultimo rapporto lavorativo del lavoratore.

## Dati dell'ultimo rapporto di lavoro

Proseguendo nella navigazione sono proposti i dati dell'ultima posizione lavorativa del lavoratore recuperati mediante i servizi di consultazione UNILAV ed UNIEMENS.

Ultima posizione lavora	ıtiva 🚑		
D. L.	inizio	*****	
Data rapporto lavorativo	fine	30/06/2010	
Matricola azienda/C.F. dato	re	XXXXXX	
Ragione sociale azienda/datore		*****	
Motivo Cessazione		LICENZIAMENTO PER GIUSTIFICATO MOTIVO OGGETTIVO	
Anzianità Aziendale (in mes	si)	294	
Contratto Tempo Indetermi	inato	SI	
Dipendente Mezzoggiorno		NO	
Comune sede di lavoro		MILANO	

I dati visualizzati sono corretti e completi? 🗭 SI 🥂 NO

#### 😓 INDIETRO

AVANTI 📫

#### Figura 7 – Servizio di mobilità ordinaria: visualizzazione dei dati dell'ultimo rapporto di lavoro

Qualora non risulti presente la comunicazione di interruzione del rapporto di lavoro per cui il lavoratore presenta la domanda di prestazione, oppure i dati risultino parziali o incompleti, è possibile inserirli o modificarli a cura del lavoratore stesso, selezionando l'opzione "No" e premendo il pulsante "Avanti". Il sistema mostra nella stessa pagina, i campi necessari alla modifica dei suddetti dati.

Ultima posizione lavorativa 🧦		
	inizio	
Data rapporto lavorativo	fine	30/06/2010
Matricola azienda/C.F. dato	re	
Ragione sociale azienda/da	tore	
Motivo Cessazione		LICENZIAMENTO PER GIUSTIFICATO MOTIVO OGGETTIVO
Anzianità Aziendale (in mes	ii)	294
Contratto Tempo Indetermi	nato	SI
Dipendente Mezzoggiorno		NO
Comune sede di lavoro		MILANO

I dati visualizzati sono corretti e completi? C SI 🔅 NO

Modifica dei dati dell'ul	timo rapp	orto lavorativ	ro	
Data consete loverative	inizio	1	*	(gg/mm/aaaa)
Data rapporto lavorativo	fine	30/06/2010	*	(gg/mm/aaaa)
Matricola azienda/C.F. dato	re		*	
Ragione sociale azienda/da	tore			*
Motivo Cessazione		LICENZIAMENTO PER GIUSTIFICATO MOTIVO OGGETTIVO 💟 *		
Anzianità Aziendale (in mes	ii)	294		
Contratto di lavoro a tempo indeterminato	6	€ SI C I	• o	
Comune sede di lavoro		Ubicata a MIL	ANO (	SI C NO
2 / II.				

Note

• I dati contrassegnati con (\*) sono obbligatori

#### 🛑 INDIETRO

Figura 8 – Servizio di mobilità ordinaria: modifica dei dati dell'ultimo rapporto di lavoro

Il lavoratore può visualizzare i periodi contributivi riferiti agli ultimi quattro anni, premendo il pulsante 'Avanti'.

AVANTI

Tipologia	da estratto assicurativo	o Reddito nel periodo	Azienda
2006 EMENS	SETT. 52	40.873	
007 EMENS	SETT. 53	41.594	
008 EMENS	SETT, 26	21,266	
008 EMENS	SETT. 27	21.266	
009 EMENS	SETT. 53	43.359	
2010 EMENS	SETT. 27	30.409	
	EMENS           0008         EMENS           0008         EMENS           0009         EMENS           0010         EMENS	EMENS         SETT.         53           0008         EMENS         SETT.         26           0008         EMENS         SETT.         27           0009         EMENS         SETT.         53           0010         EMENS         SETT.         27	EMENS         SETT.         53         41.594           0008         EMENS         SETT.         26         21.266           0008         EMENS         SETT.         27         21.266           0009         EMENS         SETT.         53         43.359           0010         EMENS         SETT.         27         30.409

Figura 9 – Servizio di mobilità ordinaria: i periodi contributivi e requisiti per la disoccupazione ordinaria

All'interno della pagina di visualizzazione dei periodi contributivi relativi agli ultimi 4 anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, sono esclusi:

- Periodi precedenti il quadriennio mobile calcolato a partire dalla data di cessazione del rapporto
- Periodi di contribuzione figurativa (malattia, Cassa integrazione,...)
- Periodi non definiti per i quali cioè non è disponibile la data di inizio o di fine.

#### Il calcolo dell'indennità di mobilità

All'interno della pagina dedicata al calcolo dell'indennità della mobilità ordinaria, il sistema visualizza la qualifica del lavoratore, recuperata tramite E-mens riferito agli ultimi quattro mesi.

Calcolo dell'ind	lennità di mobilita sulla l	ase dei dati presenti negli archivi 1	INPS 🛃		
Qualifica del diper	ndente	IMPIEGATO			
Contratto Tempo Indeterminato		SI			
Età richiedente alla data licenziamento:		51			
Dipendente Mezzogiorno		NO			
Retribuzione oraria		21,25			
Periodo teorico in	dennizzabile	36 mesi			
	Periodo				
dal al		Retribuzione base mensile	Indennita prevista mensile		
1º mese	12º mese	3676,17	1010,57		
13º mese	fine periodo	3676,17	858,60		

Note

- I dati visualizzati si riferiscono a lavoratori di aziende che possono ricorrere alla procedura di mobilità secondo la Legge
- 223 del 1991. E' inoltre necessario che il lavoratore sia iscritto nelle liste di mobilità
- La durata dell'indennità può aumentare se si tratta di un lavoratore che ha diritto alla cosiddetta "mobilità lunga".
  Eventuali importi prospettati sono al lordo delle ritenute fiscali e senza considerare gli assegni al nucleo familiare.
  La retribuzione base è un dato calcolato. Per maggiori dettagli si invita a consultare l'help di pagina.
- Il presente calcolo tiene conto del massimale imposto dalla legge, pertanto l'indennità non può superare la soglia prevista.

Per procedere, selezionare il pulsante COMPILA DOMANDA

-INDIETRO COMPILA DOMANDA

Figura 10 - Servizio di mobilità ordinaria: il calcolo della prestazione.

La pagina con il calcolo dell'indennità di mobilità non è visualizzata nei seguenti casi:

- la qualifica recuperata dagli archivi è 'Dirigente' o 'Apprendista';
- dagli archivi risulta un periodo di lavoro effettivo inferiore a 6 mesi;
- il lavoratore ha modificato i dati relativi all'ultima posizione lavorativa

Premendo il pulsante 'Compila Domanda' il lavoratore può proseguire con l'inserimento dei dati della domanda.

## Compilazione della domanda

Dopo la consultazione e la verifica da parte dell'utente delle informazioni recuperate dagli archivi, il servizio richiede all'utente i dati necessari alla compilazione della domanda di mobilità ordinaria.

All'ufficio INPS di	MILANO NORD - VIA GUGLIELMO SIL	.VA 38 - 💙 *	
Nome	*****	Cognome	*****
Codice Fiscale	******	Nato/a il	*****
A	MILANO (MI)	Stato	Italia
Cittadinanza			
Domiciliato in	MILANO (MI)	Stato	
Indirizzo		CAP	
Telefono	1111 / 111111111 ** (prefisso / numero)	Cellulare	
Indirizzo E-Mail	**	6.	
Titolo di Studio	LICENZA MEDIA 💌 *		

#### 🧼 INDIETRO



La sede di destinazione è normalmente preimpostata in base al cap e il comune del domicilio del lavoratore. E' obbligatorio specificare almeno un dato tra un recapito telefonico e quello di posta elettronica. L' informazione relativa all'istruzione è richiesta allo scopo di renderla disponibile ai centri per l'impiego ed agli enti autorizzati al collocamento.

AVANTI 📫

Il lavoratore può proseguire con l'inserimento dei dati della domanda, premendo il pulsante 'Avanti'.

#### Servizi al cittadino di informazione e richiesta prestazioni

, sinanaa	
Chiedo	
l'indennit <b>S.R.L.</b> av	à di Mobilità a seguito di cessazione del rapporto di lavoro con l'azienda R.G. RAPPRESENTANZE GRAFICH venuta in data 30/06/2010
Dichiaro	di avere diritto all'indennità di mancato preavviso
No	O si
Assegno	per il nucleo familiare
Nor	nho diritto all'assegno
С но	diritto all'assegno (è obbligatorio inviare il modello ANF/PREST tramite questo sportello virtuale)
Detrazio	ii d'imposta (articolo 23 del D.P.R 29 settembre 1973, n.600 e successive modifiche e integrazioni)
O Nor	n chiedo alcuna detrazione
O Chi	edo la detrazione per lavoro dipendente e assimililati (di cui all'art. 13 del TUIR del DPR 917/1986)
O Chi (è	edo la detrazione per carichi di famiglia (di cui all'art. 13 del TUIR del DPR 917/1986) obbligatorio compilare il modello <b>MV10</b> tramite questo Sportello Virtuale)
Dichiaro	di essere titolare di assegno di invalidità:
C No	⊙ si
Dic	iaro di optare per l'indennità di mobilità:
- C	No 🙃 Si
Dichiaro	di essere titolare di pensione concessa da Ente diverso da INPS o da Stato estero:
C No	⊙ si
Dichiaro	di essere in stato di incapacità temporanea al lavoro e di usufruire di indennità economiche di malattia
⊙ No	O si
Modalità	di pagamento BONIFICO DOMICILIATO

Figura 12 – Servizio di mobilità ordinaria: compilazione della domanda 2/4

Il lavoratore deve specificare le seguenti informazioni:

- La dichiarazione del diritto all'assegno per il nucleo familiare.
- La dichiarazione del diritto alle detrazioni d'imposta
- La scelta dell'opzione relativa all'assegno di invalidità.
- La dichiarazione di essere titolare di pensione concessa da Ente diverso da INPS o da Stato estero.
- La dichiarazione del diritto all'indennità di mancato preavviso.
- La dichiarazione di stato di incapacità temporanea al lavoro o di fruizione di indennità di malattia.
- Scelta della modalità di pagamento.

Il lavoratore può proseguire con l'inserimento dei dati della domanda, premendo il pulsante 'Avanti'.

	Servizi al cittadino di informazione e richiesta prestazioni
Sta	to di disoccupazione
Die - au II o lave	chiarazione di immediata disponibilità rt.19, comma 10, decreto legge n. 185/2008 (convertito, con modificazioni, dalla legge n.2/2009). diritto all'indennità è riconosciuto solo se il richiedente è disoccupato ed ha reso la dichiarazione di immediata disponibilità oro. Dichiaro di essere immediatamente disponibile al lavoro ovvero ad un percorso di riqualificazione professionale e essere a conoscenza che, in caso di rifiuto di un percorso di riqualificazione professionale o di un lavoro congruo, perde il diritto a qualsiasi erogazione di carattere retributivo e previdenziale, anche a carico del datore di lavor fatti salvi i diritti già maturati.
Dich ©	iaro che: ho attestato il mio stato di disoccupazione presso il Centro per l'impiego del Comune di: 
0	attesterò il mio stato di disoccupazione presso il Centro per l'impiego.
Miir • en • en far • en	npegno a comunicare all'Inps qualsiasi variazione dovesse intervenire nei dati dichiarati: tro cinque giorni dall'avvenuto cambiamento, in caso di variazione della condizione di disoccupato; tro trenta giorni dall'avvenuto cambiamento, in caso di variazione dei dati relativi ai componenti e ai redditi del nucl miliare; tro trenta giorni dall'apertura del contenzioso (ad esempio, l'impugnativa di licenziamento) relativo al licenziamento
Dich dich	iaro che le notizie da me fornite rispondono a verità e sono consapevole delle conseguenze previste per chi rer iarazioni false(art. 48, 73, 75 e 76 D.P.R. 445/2000).
-	INDIETRO AVANTI I

Figura 13 – Servizio di mobilità ordinaria: compilazione della domanda 3/4

Infine vengono richieste le informazioni relative all' attestazione dello stato di disoccupazione presso il Centro per l'impiego competente ed alla Dichiarazione di Immediata Disponibilità del lavoratore.

Premendo il pulsante 'Avanti' viene presentata l'informativa sul trattamento dei dati personali.



Figura 14 - Servizio di mobilità ordinaria: visualizzazione informativa sul trattamento dei dati personali

Premendo il pulsante 'Avanti', al lavoratore viene proposto il riepilogo delle informazioni inserite nella domanda.

Il/la sig./sig.ra nato/a MILANO (MI)	
codice fiscale	
domiciliato in VIA	- , - MONTEROTONDO
chiede all'INPS, presso la lavoro con l'azienda	sede di MONTEROTONDO, l'indennità di MOBILITA ORDINARIA per cessazione del rapporto ., avvenuta in data
DICHIARA	
• di non aver diritto all'a	reann ner il nurleo familiare
<ul> <li>di non aver diritto alle</li> </ul>	detrazioni d'imposta
• di essere titolare di as	egno di invalidità
<ul> <li>di optare per l'indenni</li> </ul>	i di mobilità
<ul> <li>di essere titolare di pe</li> </ul>	isione concessa da Ente diverso da INPS o da Stato estero
<ul> <li>di non aver diritto all'in</li> </ul>	dennità di preavviso
<ul> <li>di non essere in stato</li> </ul>	Il incapacita temporanea al lavoro e di non usufruire di indennita economiche di malattia
<ul> <li>di non aver reso dichia</li> </ul>	azione di immediata disponibilita al lavoro al Centro per l'impiego
<ul> <li>di voler ricevere l'inder</li> </ul>	inte inclueste definite bouili reo bonicitivito
<ul> <li>di voler ricevere l'inder</li> </ul>	
<ul> <li>di voler ricevere l'inder</li> </ul>	
<ul> <li>di voler ricevere l'inder</li> </ul>	

Figura 12 – Servizio di mobilità ordinaria: riepilogo dei dati della domanda.

All'interno della pagina il soggetto può eseguire le seguenti scelte:

- Indietro tornare alle pagine precedenti, al fine di aggiornare i dati immessi.
- <u>Salva ed Esci</u> salvare la domanda con le informazioni inserite, ma non eseguire l'invio.
- <u>Abbandona</u> annullare i dati della domanda.
- <u>Conferma</u> eseguire l'invio della domanda di mobilità ordinaria compilata.

I dati di una domanda salvata e non inviata, possono essere richiamati e completati alla successiva connessione allo Sportello virtuale.

E' D	resente una domanda precedentemente salvata in data ma non inviata.	
E' p	ossibile proseguire effettuando una delle due scelte seguenti:	
C	Completare la domanda ed eventualmente modificare i dati presenti	
0	Eliminare la domanda presente ed iniziarne una puova	

Figura 16 - Servizio di mobilità ordinaria: completamento o eliminazione di una domanda non presentata.

#### Invio della domanda

A seguito della conferma dei dati proposti nel riepilogo, il sistema in caso di invio eseguito correttamente, visualizza una pagina che consente di generare il pdf della Modello Ds21 e della ricevuta.



# Figura 17 – Servizio di mobilità ordinaria: invio della domanda con esito positivo e stampa della domanda e della ricevuta.

All'interno del documento pdf relativo alla ricevuta è mostrato, oltre all'avvenuta presa in carico da parte dell'Istituto, l'eventuale elenco delle motivazioni che richiedono un esame più approfondito della domanda da parte della Sede per effettuare il pagamento della prestazione.

# Come consultare le domande di mobilità ordinaria

Per consultare le domande di mobilità ordinaria precedentemente compilate, occorre selezionare la voce di menù 'Consultazione domande'.

ito domande di	mobilità ordinaria				
ominativo: MARIA ANGELA PELOSI odice Fiscale: PLSMNG58R69F205N					
ista Domande				-	
Data Registrazione	Num. Protocollo	Azienda	Stato domanda	Visualizza dettaglio	
Data Registrazione	Num. Protocollo	Azienda	Stato domanda Inviata - In lavorazione	Visualizza dettaglio <u>Dettaglio</u>	

Figura 18 - Servizio di mobilità ordinaria: elenco delle domande compilate dal cittadino

Per visualizzare il dettaglio di una domanda già presentata, occorre selezionare il link 'Dettaglio' corrispondente alla domanda di mobilità.

Il/la sig./sig.ra nato/a MILANO (MI)	
domiciliato in	
Chiede all'INPS, presso la sede di . lavoro con l'azienda	, l'indennità di <b>MOBILITA ORDINARIA</b> per cessazione del rapporto di , avvenuta in data
ICHIARA	
• di non aver diritto all'assegno per il nucle	o familiare
<ul> <li>di non aver diritto alle detrazioni d'impos</li> <li>di essere titolare di assegno di invalidità</li> </ul>	ta
<ul> <li>di optare per l'indennità di mobilità</li> </ul>	
<ul> <li>di essere titolare di pensione concessa di di essere di di essere di esse</li></ul>	a Ente diverso da INPS o da Stato estero
<ul> <li>di non aver difico all'indefinita di preavit</li> <li>di non essere in stato di incapacità tempi</li> <li>di non aver reso dichiarazione di immedi</li> </ul>	so oranea al lavoro e di non usufruire di indennità economiche di malattia ata disponibilità al lavoro al Centro per l'impiego
4	

Figura 19 – Servizio di mobilità ordinaria: dettaglio di una domanda presentata

All'interno della pagina di dettaglio della domanda di mobilità ordinaria, è visualizzato un riepilogo delle informazioni precedentemente impostate dal lavoratore ed è possibile rigenerare sia la stampa della domanda che la stampa della ricevuta.

## Come simulare una richiesta di mobilità ordinaria

Per simulare la richiesta di indennità di mobilità, occorre selezionare la voce di menù 'Simulazione invio domanda'.

Il sistema visualizzai i periodi contributivi del lavoratore riferiti agli ultimi quattro anni.

ntributi rela	tivi agli ultimi 4	4 anni utili per va	alutare il di	ritto alla diso	ccupazione 🤰
Periodo		Control of the state of the state of the		Retribuzione	
dal	al	Contributi utili di	calendario	nel periodo	Azienda
1/01/2006	31/12/2006	EMENS	52	40.873	R.G. RAPPRESENTANZE
1/01/2007	31/12/2007	EMENS	53	41.594	R.G. RAPPRESENTANZE
1/01/2008	30/06/2008	EMENS	26	21.266	R.G. RAPPRESENTANZE
1/07/2008	31/12/2008	EMENS	27	21.266	R.G. RAPPRESENTANZE
1/01/2009	31/12/2009	EMENS	53	43.359	R.G. RAPPRESENTANZE
1/01/2010	30/06/2010	EMENS	27	30,409	R.G. RAPPRESENTANZE

Peraltro, la contribuzione relativa agli ultimi periodi può non essere presente per motivi legati agli attuali sistemi di aggiornamento dei dati. Alcuni periodi di contribuzione figurativa potrebbero non essere stati valutati per il calcolo dell'indennità.

AVANTI	-
	15

Figura 20 – Servizio Servizio di mobilità ordinaria: i periodi contributivi e requisiti per la disoccupazione ordinaria

Premendo il pulsante Avanti il sistema mostra il calcolo della prestazione.

Calcolo dell'ind	ennità di mobilita sulla b	ase dei dati presenti negli archivi I	NPS 👗		
Qualifica del dipendente		IMPIEGATO			
Contratto Tempo Indeterminato		SI			
Età richiedente alla data licenziamento:		52			
Dipendente Mezzogiorno		NO			
Retribuzione oraria		21,25			
Periodo teorico indennizzabile Periodo		36 mesi			
		Detaile in the second			
dal	al	Retribuzione base mensile	Indennita prevista mensile		
1º mese	12º mese	3676,17	1010,57		
13º mese	fine periodo	3676,17	858,60		

- 223 del 1991. E' inoltre necessario che il lavoratore sia iscritto nelle liste di mobilità.
  La durata dell'indennità può aumentare se si tratta di un lavoratore che ha diritto alla cosiddetta "mobilità lunga".

Eventuali importi prospettati sono al lordo delle ritenute fiscali e senza considerare gli assegni al nucleo familiare,
La retribuzione base è un dato calcolato. Per maggiori dettagli si invita a consultare l'help di pagina.
Il presente calcolo tiene conto del massimale imposto dalla legge, pertanto l'indennità non può superare la soglia prevista.

Per procedere, selezionare il pulsante COMPILA DOMANDA

INDIETRO -11

21 - Servizio di mobilità ordinaria: il calcolo della prestazione.

La pagina con il calcolo dell'indennità di mobilità non è visualizzata nei seguenti casi:

- la qualifica recuperata dagli archivi è 'Dirigente' o 'Apprendista';
- dagli archivi risulta un periodo di lavoro effettivo inferiore a 6 mesi;
- negli archivi non sono state recuperate le informazioni del lavoratore necessarie ad eseguire il calcolo della prestazione.